

- ORIGINALE
 COPIA



COMUNE DI SANT'ANGELO LOMELLINA
PROVINCIA DI PAVIA

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. **08** Reg. Delib.

Oggetto: **APPROVAZIONE PROGETTO DI BILANCIO**

L'anno **duemiladiciassette** addì **17** del mese di **Febbraio** alle ore **13:00**, nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

		Presente
GROSSI MATTEO	<u>Sindaco</u>	SI
MAZZEI ALBERTO	Vice-Sindaco	SI
CORBELLARO DANIELE	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Comunale *Dott. ssa Maria Luisa PIZZOCCHERO*

Il Sig. GROSSI MATTEO, Sindaco Pro-Tempore, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica all'ordine del giorno:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO:

- l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che dispone che gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'Interno;
- l'art. 174 del D. Lgs. n. 267 e s.m.i. il quale prevede che lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 28/10/2015, come rettificato dal decreto in data 09/11/2015, con il quale il termine per la presentazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) è stato differito al 31/12/2015 e, di conseguenza, il termine per la presentazione della nota di aggiornamento è stato differito al 28/02/2016 ed il termine per la deliberazione del bilancio di previsione, da parte degli enti locali, per l'anno 2016, è stato differito al 31 marzo 2016;
- che in sede di conferenza Stato – Città del 18/02/2016 si è concluso che la scadenza per la presentazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) coincide con quella del bilancio di previsione, inoltre nella stessa seduta è stata decisa una ulteriore proroga al 30/04/2016 per la deliberazione del bilancio di previsione, da parte degli enti locali, per l'anno 2016;

RITENUTO doveroso:

- predisporre, per l'esercizio 2016, lo schema di bilancio annuale di previsione 2016, lo schema di bilancio pluriennale 2016/2018

-

DATO ATTO che per raggiungere il pareggio di bilancio, così come il perseguimento degli equilibri di bilancio, la manovra finanziaria dell'ente si articola come segue:

- in merito all'applicazione delle aliquote dei tributi comunali non sono previsti incrementi di aliquote rispetto a quanto deliberato nell'anno 2016;
- conferma delle aliquote dell'addizionale comunale IRPEF;
- analisi e valutazioni volte a ricercare tutte le economie possibili e razionalizzabili della spesa, pur assicurando la realizzazione di tutti i servizi fondamentali di interesse pubblico;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 in data 30/12/2016, ad oggetto: "Determinazione della destinazione quota parte dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al codice della strada per l'anno 2016";

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre il bilancio di previsione 2016/2018 e gli atti contabili propedeutici all'approvazione del Consiglio Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni di legge in materia ed in particolare la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171 e 174 del D. Lgs. n. 267/2000 ed il D. Lgs. n. 118/2011);

ACQUISITO l'allegato parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

CON voti unanimi favorevoli, resi nei modi e termini di legge, per alzata di mano;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare, lo schema di bilancio di previsione 2016/2018 nelle risultanze di cui all'allegato "A" Quadro Generale Riassuntivo;
- 2) Di approvare i seguenti documenti allegati alla presente deliberazione:
 - ⇒ A/1 Bilancio di previsione entrata
 - ⇒ A/2 Bilancio di previsione spese
 - ⇒ A/3 Riepilogo generale entrate per titoli
 - ⇒ A/4 Riepilogo generale spese per titoli
 - ⇒ A/5 Riepilogo generale delle spese per missioni
 - ⇒ A/6 Quadro generale riassuntivo
 - ⇒ A/7 Equilibri di bilancio
 - ⇒ B/1 Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (all'inizio dell'esercizio 2016 di riferimento del bilancio di previsione)
 - ⇒ B/2 Fondo Pluriennale Vincolato – Composizione per missioni e programmi del F.P.V.
 - ⇒ B/3 Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al F.C.D.E. – Esercizio finanziario 2016-2017-2018
 - ⇒ B/4 Limite di indebitamento enti locali
- 3) Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione 2016/2018 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 ed in conformità a tutte le normative di finanza pubblica;
- 4) Di trasmettere all'Organo di Revisione per il relativo parere;
- 5) Di dare atto che si provvederà al deposito presso l'Ufficio Ragioneria del Comune del presente documento e relativi allegati tramite apposita comunicazione ai Consiglieri comunali (art. 12 vigente Regolamento di Contabilità comunale)
- 6) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, intervenuta nei modi e forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

(*) IL PRESIDENTE
GROSSI MATTEO

(*) IL SEGRETARIO COMUNALE
PIZZOCCHERO MARIA LUISA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(ART. 124 E 125 DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 10/04/2017

Data _10/04/2017_

(*) IL SEGRETARIO COMUNALE
PIZZOCCHERO MARIA LUISA

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno : _____

Data _____

(*) IL SEGRETARIO COMUNALE
PIZZOCCHERO MARIA LUISA

(1) COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
PIZZOCCHERO MARIA LUISA

(*) per le copie: **F.to**

(1) solo per le copie